



**ISO**  
**GROEP**  
PRINTERS - IT - TELEFONIE

 **KYOCERA**

# 'Scannen naar' oplossingen voor juridische dienstverleners

**Maak kennis met onze  
'scannen naar'  
oplossingen voor  
advocaten,  
notarissen en andere  
juridische professionals**

Met ISO Groep en de Kyocera 'scannen naar' oplossingen beschik je over efficiënte oplossingen om jouw documenten direct te kunnen opslaan in jouw bedrijfsapplicatie of deze nu een digitale of papieren oorsprong hebben. Zo zijn ze direct beschikbaar voor de hele organisatie.

Onze 'scannen naar' oplossingen versnellen bedrijfsprocessen, verlagen operationele kosten en het minimaliseren risico op verloren of zoekgeraakte documenten.

In dit document vind je de specificaties van onze standaard 'scannen naar' oplossingen én de specifieke kenmerken van de beschikbare koppeling met jouw juridische applicatie. Je kunt aanpassingen, extra functies, processen en verfijningen met onze consultant bespreken. Hij zal een aangepast voorstel maken voor een 'scannen naar' oplossing die precies aansluit op de wensen, werkwijze en printers van jouw onderneming.

## Scannen naar en verder

De 'scannen naar' oplossing stopt niet bij het digitaliseren van papier. Omdat veel informatie ons digitaal bereikt, kan onze 'scannen naar' oplossing ook digitale documenten, rechtstreeks vanuit onder andere Microsoft File Explorer en Outlook vanuit een applicatie of mobiel device verwerken. En dat allemaal met dezelfde gebruikersbeleving.

## Onze 'scannen naar' oplossing bestaat uit onderstaande componenten:

- 1 Processing Engine
- 1 Embedded KYOCERA MFP-client
- 1 Capture Pro client (pc/mobiel)
- 1 bestemmingsconnector
- Consultancy
- Installatie
- Implementatie van het beschreven proces
- Instructie/training voor beheerder/gebruikers
- Maintenance
- Support

Het te implementeren proces is afhankelijk van de applicatie waaraan ScannerVision wordt gekoppeld.

## Processing Engine

In de Processing Engine worden de document workflow templates gemaakt, waarna ze automatisch kunnen worden gebruikt vanuit alle aangesloten clients. Templates leggen het documentproces vast van scannen tot opslag en alle verwerkingen er tussen in.

Eenmaal gemaakt, kan de beheerder bepalen bij welke apparaten en voor welke gebruikers het proces beschikbaar is: dit zorgt ervoor dat gebruikers alleen die processen ziet die betrekking hebben op hun werk en verantwoordelijkheden of dat processen worden toegewezen aan de afdeling waar de MFP zich bevindt (bijvoorbeeld administratie).

Het primaire doel van de scanoplossing is het automatiseren van zoveel mogelijk documenttaken, het verminderen van menselijke fouten en het verbeteren van efficiency.

## Embedded Kyocera MFP Client (HyPAS)

De 'scannen naar' oplossing biedt een embedded client voor een breed scala van Kyocera Kyocera HyPAS MFP's. Deze embedded client biedt de gebruiker een eenvoudige toegang tot de kracht van 'scannen naar' door op de display van de MFP een scan template te tonen. Gebruikers zijn in staat om documenten te scannen in complexe workflows, simpelweg door het selecteren van een vooraf gemaakte template en het beantwoorden van een paar eenvoudige vragen. Wij geven graag advies of jouw printer wordt ondersteund.

## Capture Pack Pro

Met de ScannerVision Capture Pack Pro kun je naast de embedded client op de MFP verwerking van documenten die reeds digitaal zijn aan het proces toevoegen.

- File Explorer Plug-in
- Outlook plug-in
- Mobile Client
- Desktop Client PRO
- Virtuele Print driver

Zo worden digitale documenten op de meest efficiënte manier verzonden, verwerkt en opgeslagen.

## Scannen naar connector

De connector verbindt de ScannerVision Processing Engine met de applicatie. In de meeste gevallen kan bi-directionele communicatie worden gerealiseerd met de applicatie, waardoor de gebruiker niet alleen een document kan uploaden, maar ook relevante gegevens ophalen voor het verrijken van het document. Dit maakt het eenvoudiger voor de gebruiker om het document van de juiste informatie te voorzien en verhoogt de terugvindbaarheid.



## Installatie

Tijdens installatie zullen onderstaande componenten worden geïnstalleerd:

- Processing Engine
- KYOCERA embedded MFP-Client en Capture Pro Client
- Connector

Voordat de installatie kan worden uitgevoerd dient de benodigde hardware (server, pc, MFP) volgens specificatie te zijn uitgevoerd en in het netwerk opgenomen te zijn. Ten tijde van installatie dient een systeembeheerder met administratorrechten aanwezig te zijn.

## Implementatie van beschreven proces

Nadat de installatie is voltooid, wordt het specifieke proces ingericht. Hierin worden onder andere de volgende belangrijke punten ingesteld:

- Algemene template instellingen
- Client Capture instellingen
- Output Format instellingen
- Documentopslag instellingen

## Clients en gebruikers

Als laatste onderdeel van de implementatie worden de clients geconfigureerd in de processing engine, zodat de 'scannen naar' oplossing in staat is om te bepalen welke clients en eventueel ook gebruikers, toegang krijgen tot welke workflow.

De beheerder kan selecteren of authenticatie van de gebruiker (afzonderlijk te configureren) nodig is en selecteert het benodigde sjabloon dat gebruikt gaat worden voor de verwerking van het gescande document van de specifieke MFP.

In combinatie met onze Cost Control & Security oplossingen kunnen we Single Sign On realiseren waardoor gebruikers maar één keer hoeven in te loggen.

### Instructie

Er zal aan de (systeem)beheerder instructie worden gegeven over de geïnstalleerde componenten en processen en over het gebruik van de geïnstalleerde clients.

## Onderhoud & Support

'Scannen naar' is een totaaloplossing met een gebruiksrecht van 5 jaar. Gedurende deze periode heb je recht op alle updates en upgrades en ondersteuning bij de correcte werking van de geïnstalleerde oplossing. Uren voor installatie van de upgrades door Kyocera vallen buiten deze service.

## Welke scannen naar oplossingen voor juridisch (advocatuur/notariaat) zijn er?

- Scannen naar CClaw
- Scannen naar DMSforLegal (Epona)
- Scannen naar FORTUNA
- Scannen naar NetDocuments
- Scannen naar NEXTmatters
- Scannen naar NEXTassyst
- Scannen naar Wolters Kluwer Fidura
- Scannen naar Van Brug



CClaw



epona



FORTUNA®

netdocuments®



matters



assyst



Wolters Kluwer  
When you have to be right

Fidura

vanbrug

# Scannen naar NetDocuments

Dit zijn de specifieke kenmerken van de beschikbare koppeling met NetDocuments. NetDocuments wordt gebruikt door professionele dienstverlenende bedrijven en juridische afdelingen van bedrijven.

## Documenttypen

Alle documenten die in een cabinet opgeslagen horen te worden. Meestal gaat dit om documenten die bij een dossier van een cliënt horen.

## Metadata meegeven

Documentnaam (verplicht), map (optioneel), en alle attributen die door de klant aangemaakt zijn. Meestal gaat dit om cliënt, dossier, en documenttype. Een document kan ook samen met een NetDocuments Cover Page geupload worden. In dat geval is geen additonele metadata vereist. Kyocera leest de barcode en plaatst het document automatisch op de juiste locatie binnen NetDocuments.

## Protocol en bestemming

Kyocera communiceert met de NetDocuments API om toegang te krijgen tot het cabinet. Attributen met vaste waarden kunnen opgehaald worden en als keuzelijst op het scherm getoond worden. Hetzelfde geldt voor de mappen binnen een cabinet.

## Speciale processen

Als Single Sign On met één van de Cost Control & Security applicaties van Kyocera is geactiveerd, wordt de informatie over de gebruiker die op de MFP is ingelogd, gebruikt om in NetDocuments in te loggen.

## Vereisten

Lees- en schrijftoegang tot de NetDocuments-vault en de relevante cabinets en attributen.

## Maatwerk

'Je kunt aanpassingen, extra functies, processen en verfijningen met onze consultant bespreken. Hij zal een aangepast voorstel maken voor een 'scannen naar' oplossing die precies aansluit op de wensen, werkwijze en printers van jouw onderneming.

## Kunnen we je verder helpen?

ISO Groep helpt notarissen en advocaten met automatisering van de werkplek: cloud werken, digitale dossiers printen met tabbladen en scan oplossingen. Neem om jouw specifieke omgeving te bespreken, of meer informatie, contact met ons op:

Mail [info@isogroep.nl](mailto:info@isogroep.nl)  
Bel 0418-655050  
Bezoek [www.isogroep.nl](http://www.isogroep.nl)

**netdocuments**<sup>®</sup>